



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВА**

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 2997/04.06.2019г.

**Възложител:** Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“

**Подделение (когато е приложимо):** [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00055

**Адрес:** гр. София, ул. „Московска“ № 3

**Лице за контакт:** Радослав Божков

**Телефон:** 02 9210259

**E-mail:** rezerv@statereserve.bg

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:** „Доставка на акумулаторни батерии за нуждите на Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“

**Кратко описание:**

Доставка на фабрично нови и неупотребявани акумулаторни батерии за електрокари за нуждите на Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“. Видовете и количествата на акумулаторните батерии, предмет на обществената поръчка са подробно описани в Техническата спецификация – Приложение № 1 от настоящата документация за участие.

**Място на извършване/Местонахождение на обекта за доставка:**

- СБ Синдел към Териториална дирекция „Държавен резерв“ гр. Варна;
- СБ Ясен към Териториална дирекция „Държавен резерв“ гр. Плевен;
- СБ Белозем към Териториална дирекция „Държавен резерв“ гр. Пловдив;

**Срок за изпълнение на обществената поръчка:**

Срокът за изпълнение на поръчка е 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора с избрания Изпълнител.

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):** до 19 583, 33 (деветнадесет хиляди петстотин осемдесет и три и 33 ст.) лева без ДДС. Ценовото предложение – Образец № 11 на участниците не трябва да надвишава прогнозната стойност на обществената поръчка, определена от Възложителя, като в случай, че я надвиши, това

ще е основание за отстраняване на участника от обществената поръчка. Всички товаро-разтоварни, транспортни и други разходи, включително за транспортната опаковка на стоките при тяхното транспортиране до крайния получател са за сметка на Изпълнителя.

**Източник на финансиране:** бюджетни средства

**Обособени позиции:**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:**

**Наименование:**

**Прогнозна стойност**

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговоря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и обявените от Възложителя в обявата изисквания към лично състояние и критерии за подбор и Техническите спецификации в т.ч.:

**Изисквания за личното състояние:**

1. За възлагане на поръчката може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има правото да изпълнява доставки по предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. Участникът трябва да удостовери липсата на обстоятелства за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП и чл. 54, ал. 1, 2 и 7 от ЗОП, съгласно чл. 192, ал. 3 от ЗОП.

3. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП – Образец № 4 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

4. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - Образец № 3 се отнасят за лицата, които представляват участника.

Участник, за когото са налице основания по посочените по-горе обстоятелства, има право да представи доказателства, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или, че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Други специфични основания за отстраняване, които следва да не са налице за участниците са:

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна обществена поръчка (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС);

- наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

От обществената поръчка се отстранява и участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

- чл. 107 от ЗОП;

- който не е удължил срока на валидност на офертата си при писмено искане за това от страна на Възложителя.

При наличие на едно или повече от посочените основания, участникът се отстранява от участие в обществената поръчка.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** няма изисквания.

**Икономическо и финансово състояние:** няма изисквания.

**Технически и професионални способности:**

1. Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, минимум 1 (една) доставка с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката.

*- Под сходна с предмета на поръчката доставка следва да се разбира поне 1 (една) изпълнена доставка на индустриални батерии и/или акумулаторни батерии. Възложителят ще приеме за достатъчни дейности, идентични или сходни с предмета на поръчката, независимо от техния обем.*

**Удостоверява се** с подаване на офертата, като на основание чл. 192, ал. 3 от ЗОП, участникът попълва т. 3 от декларация за съответствие с критериите за подбор - образец № 9, с посочване на: (1) стойностите, (2) получателите и (3) дата, на която е приключило изпълнението на доставката.

*Пояснения: В случаите, в които участникът декларира дейности, при изпълнението на които е участвал като партньор в Обединение или като подизпълнител, се описва само тази част от дейностите, които участникът сам е изпълнил и за които може да представи доказателства.*

**Доказване:**

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител представи документ - Списък на дейностите, идентични или сходни с предмета на поръчката, заедно с документи, които доказват извършената доставка, на основание чл. 195 чл. от ЗОП, във връзка с чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Чуждестранните участници представят еквивалентни за посочените документи съобразно законодателството си.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 195 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите участниците да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, на която участникът се позовава в декларацията - образец № 9, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на обществената поръчка.

2. Участникът следва да има внедрена система за управление на качеството по стандарт **БДС EN ISO 9001** с обхват, сходен с предмета на поръчката или еквивалент.

**Удостоверяване:**

**Удостоверява се** с подаване на офертата, като на основание чл. 192, ал. 3 от ЗОП, участникът попълва т. 2 от декларация за съответствие с критериите за подбор - образец № 9, с посочване на информацията относно: (1) наименование на стандарта, който прилага, (2) неговия обхват, (3) дата на издаване, (4) срок на валидност и (5) публичен регистър, в които се съдържа информацията за наличието на тези сертификати (в случай на приложимост).

**Доказване:**

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител представи документ - заверено копие на валиден сертификат **БДС EN ISO 9001**, издаден от акредитирани лица с обхват, сходен с предмета на поръчката или еквивалент, на основание чл. 195 от ЗОП, във връзка с чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави-членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството на основание чл. 64, ал. 6 и 7 от ЗОП.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 195 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите участниците да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, на която участникът се позовава в декларацията - образец № 9, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на обществената поръчка.

**ВАЖНО !!! Участник, който не отговаря на някое от горните изисквания, ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.**

**Други условия:**

\* При участие на **обединения**, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Не се изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката, както и не се поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

При участници обединения, които не са юридически лица, Възложителят изисква представянето на **копие от документ**, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Следва да се посочи разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, като не е достатъчно посочване на процентното разпределение на дейностите. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията на ЗОП и документация за обществена поръчка от отделните членове на обединението съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП;
- посочва се физическото лице, упълномощено да представлява обединението пред трети лица, в т.ч. и пред възложителя, и да подписва всички документи от името на обединението, да подписва и подаде офертата, което да представлява обединението в хода и при изпълнение на обществената поръчка;
- да съдържа клаузи или условия, които гарантират, че обединението (консорциума) е създадено за срок не по-малък от срока на действие на договора за обществена поръчка, както и че всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение и приемането му, че всички членове на обединението (консорциума) са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен документ за създаване на обединение или в приложения документ липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът **ще бъде отстранен** от участие в настоящата обществена поръчка.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.

В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при

изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

\* Когато участник е **чуждестранно лице**, той представя съответен еквивалент на изискваните се документи за доказване на критериите за подбор съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в поръчката, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

В случаите по горната точка, ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

\* Участниците посочват в офертата **подизпълнителите** и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по горната точка.

При участие на подизпълнители, същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване.

\* Участниците могат да използват капацитета на трети лица, при спазване на следните изискванията:

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната способности.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Ако участникът се позовава на капацитета на трети лица, същите следва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основания за отстраняване.

Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходната точка.

\* Участници, които нямат изискуемия сертификат и документи не се допускат до по-нататъшно разглеждане на предложенията.

\* Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката се отстранява от участие в обществената поръчка.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 17.06.2019 г.

Час: 17:30

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: 17.09.2019 г.

Час: 17:30

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 19.06.2019 г.

Час: 11:00

**Място на отваряне на офертите:** в сградата на ЦУ на ДА ДРВВЗ, на адрес: гр. София 1000, ул. „Московска” № 3, ет. 3, заседателна зала.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация:**

За участие при възлагане на настоящата обществена поръчка, участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на възложителя. С подаването на офертата се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

При изготвянето на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Не се допуска представяне на вариант в офертата.

Офертата задължително трябва да включва всички изискуеми документи за участие в настоящата обществена поръчка, като се спазват изискванията за оформяне и прилагане на съответните образци, публикувани в Профила на купувача на интернет страницата на ДА ДРВВЗ.

До изтичането на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Представените копия на документи в офертата за участие следва да бъдат четливи и заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“.

Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те трябва да са придружени с превод на български език.

Опаковката с офертата трябва да съдържа:

1. Опис на документи, които трябва да съдържа офертата на участника, подписан от представляващия участника или упълномощен от него представител, като документите в офертата следва да се подредят в поредността, посочена в списъка, а той да бъде поставен като първи документ. – Образец № 1

2. Представяне на участника – Образец № 2 с Приложения:

2.1. Документ за упълномощаване (ако е приложимо);

2.2. Копие от документ (при участници обединения), от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и изискваната информацията в обявата (ако е приложимо).

3. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП – Образец № 3;

4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП – Образец № 4;

5. Декларация по чл. 65, ал. 1 и чл. 66, ал. 1 от Закона за обществените поръчки за не/използване на подизпълнител/и и трети лица – Образец № 5;

6. Декларация за съгласие от подизпълнител/ите – Образец № 6, (ако се ползват такива);

7. Декларация за съгласие от трето/ти лице/а – Образец № 7, (ако се ползват такива);

8. Декларация за липса на специфични национални основания, включващи Декларация за обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП и Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество – Образец № 8;

9. Декларация по чл. 192, ал. 3 от Закона за обществените поръчки за съответствие с критериите за подбор - Образец № 9;

10. Техническо предложение – Образец № 10

11. Ценово предложение – Образец № 11;

С класирания на първо място участник възложителят сключва писмен договор в 30-дневен срок от датата за определяне на изпълнител.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок.

Възложителят може да изменя договор за обществена поръчка при условията на чл. 116 от ЗОП.

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни задължението по чл. 112, ал. 1, т. 2 във връзка с чл. 58 от ЗОП, като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, както следва:

- а) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
- б) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;
- в) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;
- г) декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпиране на пари (ЗМИП);
- д) представи определената гаранция за изпълнение на договора в една от следните форми:
  - Депозит на парична сума;
  - Банкова гаранция;
  - Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Избраният изпълнител гарантира изпълнението на произтичащите от договора за обществената поръчка свои задължения с представена гаранция за изпълнение на договора в размер на **5% (пет процента)** от общата стойност на договора без ДДС, съгласно посочените в проекта на договора условия, приложение към настоящата обява.

Условията и сроковете за освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Когато участникът, определен за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна

регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Всички документи, свързани с участието в обществената поръчка, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението (когато е приложимо);

2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

3. наименованието на поръчката.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка, на адрес: гр. София, ул. "Московска" № 3.

**Дата на настоящата обява**

Дата ...04...08.....2019 г.

**Възложител:**

**Трите имена: Станимир Димитров Пеев**

**Длъжност: Председател на ДА ДРВВЗ**

Заличено на основание

ЗЗЛД